**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА КРАСНОКАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**«30» января 2025 год № 10**

**г. Краснокаменск**

**Об утверждении Положения о комитете по управлению образованием администрации Краснокаменского муниципального округа**

**Забайкальского края**

В целях приведения Положения о комитете по управлению образованием администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW251&n=1638173&date=24.01.2025) Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от 05.11.2024 № 43 «О переименовании и реорганизации администраций муниципальных образований муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, Совет Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по управлению образованием администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 27.04.2016 № 32 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края»;

- решение Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» от 25.10.2017 № 14 «О внесении изменений в Положение о Комитете по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, утвержденное решением Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 27.04.2016 № 32»;

- решение Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» от 29.09.2021 № 60 «О внесении изменений в Положение о Комитете по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденное решением Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 27.04.2016 г. № 32».

3. Направить решение и.о. главы муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» для подписания и обнародования.

4. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на Официальном сайте Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://adminkr.ru, регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ N ФС 77-75936 от 03.07.2019), размещению на специально оборудованных стендах в специально отведенных местах, доступных для неограниченного круга лиц, расположенных по следующим адресам: Забайкальский край, г. Краснокаменск, 505; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Ковыли, ул. Ленина, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Соктуй-Милозан, мкр. Юбилейный, 7; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Богдановка, ул. Микрорайонная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Кайластуй, ул. Куйбышева, 11; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Капцегайтуй, ул. Советская, 10; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Маргуцек, ул. Губина 61; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Среднеаргунск, Центральная 13; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Целинный ул. Железнодорожная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Юбилейный, ул. Советская, 9 и вступает в силу с 1 января 2025 года.

И.о главы муниципального района А.А. Соколов

Председатель Совета

Краснокаменского

муниципального округа А.У. Заммоев

Приложение

к решению Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от «30» января 2025 г.№ 10

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОКАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по управлению образованием администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - комитет по управлению образованием) является отраслевым (функциональным) органом администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края по осуществлению полномочий в сфере образования, проводящим согласованную с Министерством образования и науки Забайкальского края политику в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

1.2. Комитет по управлению образованием в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=24.01.2025) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Забайкальского края, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW251&n=1675104&date=24.01.2025) Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, настоящим положением.

1.3. Комитет по управлению образованием осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, организациями и общественными объединениями в пределах своих полномочий.

1.4. Комитет по управлению образованием действует на правах юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства, печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации со своим наименованием и штамп, иные печати, штампы и бланки, необходимые для его деятельности. Имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовая форма комитета по управлению образованием - муниципальное казенное учреждение, созданное для осуществления контролирующих, управленческих, координационных, методических и иных функций, связанных с обеспечением эффективного функционирования и развития системы образования на территории Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - муниципальный округ).

1.5. Комитет по управлению образованием подотчетен в своей деятельности администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, Совету Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края и Министерству образования и науки Забайкальского края.

1.6. Полное наименование комитета по управлению образованием - комитет по управлению образованием администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

Сокращенное наименование - КУО.

1.7. Юридический адрес Комитета: 674673, Забайкальский край, Краснокаменский район, г. Краснокаменск, проспект Строителей, д. 3, пом. 2; тел. 2-80-44, 2-80-37, факс: 8 (30245) 2-80-62. E-mail: kom\_obr\_kras№@mail.ru; mouo.krkm@zabedu.ru; сайт: http://kuo-kr.edusite.ru.

Фактический адрес: 674673, Забайкальский край, Краснокаменский район, г. Краснокаменск, проспект Строителей, д. 3, пом. 2; тел. 2-80-44, 2-80-37, факс: 8 (30245) 2-80-62. E-mail: kom\_obr\_kras№@mail.ru; mouo.krkm@zabedu.ru; сайт: http://kuo-kr.edusite.ru.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЕМ

2.1. К полномочиям комитета по управлению образованием по решению вопросов местного значения в сфере образования относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

7) исполнение переданных на уровень муниципального округа в соответствии с законами Забайкальского края отдельных государственных полномочий в пределах средств, утвержденных в бюджете Забайкальского края на их исполнение;

8) реализация переданных органу местного самоуправления государственных полномочий по воспитанию и обучению детей-инвалидов в муниципальных образовательных организациях, а также по предоставлению компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому;

9) реализация переданного органу местного самоуправления государственного полномочия по обеспечению бесплатным питанием отдельных льготных категорий обучающихся (воспитанников) муниципальных общеобразовательных организаций;

10) реализация переданного органу местного самоуправления государственного полномочия по предоставлению компенсации части платы, взимаемой с родителей или законных представителей за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

11) осуществление иных установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

2.2. К полномочиям комитета по управлению образованием по решению вопросов в сфере опеки и попечительства относятся:

1) выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

2) обращение в суд с заявлением:

- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) при отсутствии соглашения родителей об уплате алиментов, при непредставлении содержания несовершеннолетним детям и при непредъявлении иска в суд;

- о лишении родительских прав; об ограничении родительских прав; о признании гражданина безвестно отсутствующим; об объявлении гражданина умершим;

- об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14-ти до 18-ти лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;

- о признании брака недействительным, если брак заключен с лицом, не достигшим брачного возраста, при отсутствии разрешения на заключение брака до достижения этим лицом брачного возраста

- о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

3) установление опеки или попечительства;

4) осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, за деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

5) освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

6) выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

7) заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

8) представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

9) выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

10) подбор и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

11) проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

12) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

13) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

2.3. Для осуществления своих полномочий комитет по управлению образованием имеет право:

2.3.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций сведения, материалы и документы по вопросам, отнесенным к его ведению.

2.3.2. Получать в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа порядке материалы, необходимые для анализа социально-экономического положения и разработки проектов прогноза развития курируемой отрасли.

2.3.3. Привлекать для осуществления отдельных работ ученых, специалистов, научно-исследовательские организации и другие организации, в том числе на договорной (платной) основе.

2.3.4. Координировать работу по исполнению распорядительных документов органов государственной власти, органов местного самоуправления, комитета по управлению образованием.

2.3.5. На своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером.

2.4. К полномочиям комитета по управлению образованием относится организация и ведение бухгалтерского, налогового учета, составление и сдача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности подведомственных муниципальных образовательных учреждений, в соответствии с договорами о бухгалтерском обслуживании, заключенными между комитетом по управлению образованием и подведомственными муниципальными образовательными учреждениями.

2.5. К полномочиям комитета по управлению образованием относится ведение бюджетного и бухгалтерского учета образовательных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, счета которых заблокированы, в том числе:

1) заключение соглашений о передаче полномочий по начислению и перечислению заработной платы;

2) перераспределение остатков лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на оплату труда с начислениями от муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края;

3) начисление, выплата оплаты труда, отчислений в фонды, перечисление НДФЛ.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЕМ

3.1. Основными задачами комитета по управлению образованием являются:

1) реализация полномочий в сфере образования и защиты прав и интересов несовершеннолетних;

2) координация деятельности муниципальных образовательных организаций в интересах личности, общества и государства;

3) осуществление управления муниципальными образовательными организациями в пределах своей компетенции;

4) обеспечение устойчивого развития образования (в интересах муниципального округа), обеспечение современного уровня качества образования, а также внедрение в образовательный процесс электронных образовательных технологий;

5) обеспечение соблюдения муниципальными образовательными организациями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Основными задачами комитета по управлению образованием по решению вопросов в сфере опеки и попечительства являются:

1) защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством;

2) надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

3) контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. В соответствии с возложенными на него задачами комитет по управлению образованием выполняет следующие функции:

3.3.1. Изучает и анализирует социальные запросы и потребности населения в муниципальных услугах в сфере образования на территории муниципального округа.

3.3.2. Создает условия для развития и совершенствования государственно-общественного управления образованием на муниципальном уровне.

3.3.3. Разрабатывает и реализует муниципальные программы развития образования с учетом национальных и региональных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей.

3.3.4. Формирует муниципальные задания для подведомственных образовательных организаций.

3.3.5. В пределах своих функций осуществляет информационную открытость и доступность информационных ресурсов подведомственных муниципальных образовательных организаций посредством размещения информации на официальном сайте комитета по управлению образованием в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в госпабликах, а также осуществляет работу в автоматических информационных системах.

3.3.6. Рассматривает обращения юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к сфере образования.

3.3.7. Образует отраслевые совещательные и координационные органы, рабочие группы.

3.3.8. Разрабатывает в установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа порядке и вносит на рассмотрение органов местного самоуправления проекты нормативных правовых актов по вопросам развития образования, представляет для рассмотрения на заседаниях Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края актуальные вопросы в сфере образования и воспитания несовершеннолетних.

3.3.9. Участвует в ежегодной подготовке доклада главы Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период.

3.3.10. Осуществляет межотраслевое, межрегиональное, международное сотрудничество в интересах развития образования и инновационной деятельности в муниципальном округе.

3.3.11. Ведет учет форм получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

3.3.12. Создает условия для проведения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3.3.13. Проводит мониторинг системы образования муниципального округа, осуществляет диагностику учебных результатов и выявляет социальные, экономические и иные факторы, влияющие на результаты образования, социальные последствия управленческих решений, направленные на повышение качества образования.

3.3.14. Координирует деятельность подведомственных учреждений по выполнению федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3.15. В пределах своих функций определяет и реализует основные направления работы с детьми и молодежью в целях обеспечения соблюдения прав молодежи, обеспечения гарантий в сфере труда и занятости, формирования условий, направленных на ее физическое и духовное развитие и формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.3.16. Взаимодействует с подведомственными муниципальными образовательными организациями по организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

3.3.17. Организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, а также аттестацию кандидатов на должность руководителя муниципального образовательного учреждения.

3.3.18. Содействует защите и реализации конституционных прав и интересов детей и молодежи.

3.3.19. Координирует инновационную деятельность в муниципальных образовательных организациях.

3.3.20. Организует проведение мероприятий для детей (олимпиад, спортивных соревнований, концертов, смотров, конкурсов и т.п.) районного (окружного) уровня.

3.3.21. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности комитета по управлению образованием и курируемой им отрасли, а также готовит материалы для публикации в средствах массовой информации и официальных изданиях муниципального округа.

3.3.22. Организует конференции, семинары, совещания, выставки по вопросам образования, проводит научно-исследовательские, методологические и прикладные работы в области анализа функционирования образовательной системы, ее проектирования в условиях модернизации сферы образования.

3.3.23. Организует обучение работников комитета по управлению образованием по охране труда и технике безопасности и общественные учебные занятия по гражданской обороне.

3.3.24. Принимает участие в подготовке трехстороннего договора по реализации мер по охране труда и социальной защите, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников образования.

3.3.25. Оказывает содействие военному комиссариату в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации в части организации и обеспечения воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в комитете по управлению образованием, обеспечения представления отчетности по бронированию в установленном порядке, вносит предложения по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.3.26. Осуществляет подготовку документов к награждению работников отрасли и проводит их награждение в пределах своей компетенции.

3.3.27. Осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования, формирует базу и банк данных подведомственных муниципальных образовательных организаций на территории муниципального округа.

3.3.28. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета по управлению образованием.

3.3.29. Заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных организаций.

3.3.30. Обеспечивает эффективное управление, распоряжение, а также рациональное использование муниципального имущества, закрепленного за комитетом по управлению образованием на праве оперативного управления.

3.3.31. Обеспечивает проведение работ по содержанию зданий, сооружений и прилегающей к ним территории подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.3.32. Принимает участие в проведении оценки последствий решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, а также о последствиях заключения договоров аренды имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления.

3.3.33. Вносит предложения по совершенствованию организационно-экономического механизма функционирования муниципальной системы образования.

3.3.34. Определяет муниципальные общеобразовательные учреждения, ответственные за выдачу дубликатов документов государственного образца об уровне образования, ранее выданных ликвидированными муниципальными общеобразовательными учреждениями.

3.3.35. Выступает муниципальным заказчиком по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд комитета по управлению образованием.

3.3.36. Готовит расчеты в части расходов в сфере образования при формировании бюджета муниципального округа.

3.3.37. Комитет по управлению образованием осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

4. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ

ОБРАЗОВАНИЕМ

4.1. Комитет по управлению образованием возглавляет председатель комитета по управлению образованием, назначаемый на должность главой Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

Председатель комитета по управлению образованием является должностным лицом администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, замещающим должность муниципальной службы, выполняющим организационно-распорядительные функции в отношении структурных подразделений комитета по управлению образованием.

4.2. Председатель комитета по управлению образованием имеет заместителей в количестве, утверждаемом главой Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

Председатель комитета по управлению образованием назначает на должность и освобождает от должности заместителей, распределяет обязанности между ними.

В период временного отсутствия председателя комитета по управлению образованием или невозможности выполнения им своих обязанностей полномочия председателя комитета по управлению образованием осуществляет любой из заместителей в соответствии с нормативным правовым актом главы Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

4.3. Председатель комитета по управлению образованием:

1) осуществляет руководство комитетом по управлению образованием на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач, функций и осуществление полномочий;

2) утверждает штатное расписание структурных подразделений комитета по управлению образованием в пределах установленных администрацией Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края штатной численности и фонда оплаты труда;

3) утверждает смету расходов на содержание комитета по управлению образованием в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание комитета по управлению образованием на соответствующий финансовый год;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников комитета по управлению образованием, утверждает их должностные инструкции;

5) применяет к работникам комитета по управлению образованием меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) по согласованию с главой Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных организаций;

7) утверждает муниципальные задания муниципальных образовательных организаций;

8) действует без доверенности от имени комитета по управлению образованием во всех органах и организациях, включая судебные органы. Заявляет иски, подписывает исковые заявления и жалобы в суды общей юрисдикции и арбитражные суды, обжалует акты судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

9) проводит прием граждан, рассматривает их устные и письменные обращения по вопросам деятельности комитета по управлению образованием и муниципальных образовательных организаций;

10) издает в пределах своих полномочий приказы, распоряжения, локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками комитета по управлению образованием и муниципальными образовательными организациями;

11) представляет комитет по управлению образованием лично и через своих представителей на переговорах и деловых встречах с зарубежными делегациями;

12) распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имуществом и средствами, закрепленными за комитетом по управлению образованием;

13) разрешает вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности комитета по управлению образованием;

14) от имени комитета по управлению образованием подает бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств, обладает правом подписи финансовых и бухгалтерских документов;

15) заключает договоры в пределах компетенции комитета по управлению образованием, выдает доверенности;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

4.4. Заместители председателя комитета по управлению образованием выполняют часть функций, делегированных председателем комитета по управлению образованием в соответствии с должностными инструкциями.

4.5. В состав комитета по управлению образованием входят структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица:

- отдел общего и дополнительного образования;

- отдел развития образования и инновационной деятельности;

- отдел кадровой и правовой работы;

- отдел охраны прав детства;

- централизованная бухгалтерия;

- ремонтная эксплуатационно-техническая служба.

4.6. В ведении комитета по управлению образованием находятся муниципальные образовательные организации, обладающие правами юридического лица:

- дошкольные;

- общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего общего образования);

- дополнительного образования.

4.7. В целях решения наиболее важных вопросов в области образования, координации работы структурных подразделений комитета по управлению образованием и муниципальных образовательных организаций в комитете по управлению образованием при председателе создается совещательный орган - Совет руководителей муниципальных образовательных организаций (далее - Совет). Положение о Совете и его состав регламентируются локальным нормативным актом комитета по управлению образованием, утверждаемым приказом председателя комитета по управлению образованием.

4.8. На работников комитета по управлению образованием, имеющих статус муниципальных служащих, распространяется действие трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&date=24.01.2025) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW251&n=1674589&date=24.01.2025) Забайкальского края от 29.12.2008 № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае» и нормативными правовыми актами Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, касающимися вопросов прохождения муниципальной службы.

5. ИМУЩЕСТВО КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЕМ

5.1. Собственник имущества (уполномоченный им орган) закрепляет за комитетом по управлению образованием в целях обеспечения его деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество) на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

Имущество комитета по управлению образованием составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отраженные на его самостоятельном балансе.

Имущество комитета по управлению образованием является собственностью муниципального округа.

5.2. Изъятие или отчуждение собственности, закрепленной за комитетом по управлению образованием, допускается только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Комитет по управлению образованием не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

5.4. Комитет по управлению образованием вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом только с согласия собственника имущества (уполномоченного им органа).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЕМ

6.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности комитета по управлению образованием осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на основании бюджетной сметы.

6.2. Финансирование деятельности подведомственных комитету по управлению образованием образовательных организаций осуществляется за счет субвенций из бюджета Забайкальского края и средств бюджета муниципального округа.

7. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Контроль за деятельностью комитета по управлению образованием осуществляется администрацией Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, а также другими органами, которым это право предоставлено в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Комитет по управлению образованием обеспечивает учет, сохранность документов по личному составу, документов бухгалтерского учета и своевременную передачу их на государственное хранение при его реорганизации или ликвидации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация комитета по управлению образованием осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.