**Российская Федерация**

**Администрация муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 25 » августа 2020 года № 42

**г. Краснокаменск**

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов» на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 04.07.2016 года № 113**

В целях приведения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов» на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденного постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 04.07.2016 года № 113, в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая Протест Краснокаменской межрайонной прокуратуры от 25.06.2020 № 07-20б-2020, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов» на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 04.07.2016 года № 113 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте д пункта 1.3.3 Раздела 1 Административного регламента слова «- Портала государственных и муниципальных услуг Забайкальского края: <http://pgu.e-zab.ru>;» исключить.

1.2. В пункте 2.5 Раздела 2 Административного регламента

1.2.1 слова: «Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=2D23DD0E9169DE54D01987ACB5361EE2BC5D9FC642FA54B563CE8932C3IDpFF)ом от 07.07.2010 № 210-ФЗ» заменить словами: «Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=2D23DD0E9169DE54D01987ACB5361EE2BC5D9FC642FA54B563CE8932C3IDpFF)ом от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

1.2.2 слова: «[Приказ](consultantplus://offline/ref=2D23DD0E9169DE54D01987ACB5361EE2BF5894CA4BF609BF6B978530ICp4F)ом Министерства культуры Российской Федерации от 03.06.2013 № 635 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (Российская газета, № 264, 22.11.2013)» заменить словами: «Приказом Росархива от 01.09.2017 № 143 «Об утверждении порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации»;»;

1.2.3 слова: «, утвержден решением Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 20.10.2010 года № 100.» исключить.

1.3. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.8.4 следующего содержания:

«2.8.4. Муниципальный архив не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=00336BA8F0D1A5E9B6A042CE2E0456507DDA6556FFAB6C7124C801B576EF63EC31191431911EBE83C1B2AF6A595FF7E6E642DE17A2B5725ERCr7A) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](consultantplus://offline/ref=00336BA8F0D1A5E9B6A042CE2E0456507DDA6556FFAB6C7124C801B576EF63EC311914349215EAD385ECF63A1814FAE2FD5EDE10RBrCA) статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=E31238E0F768D959DBA77B9B617DA595A24383C0F7A8D40A70BB4A1199A3D3E4E0DF7D4AB633368C0B9CFD0E318F6E1AC5AE3082DA9CBDC4A0uAA) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Заявитель имеет право по собственной инициативе представить документы, которые, по его мнению, имеют значение для рассмотрения заявления.».

1.4. В пунктах 3.2.1, 3.2.3 Раздела 3 Административного регламента слова: «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19» заменить словами: «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными Приказом Росархива от 02.03.2020 № 24».

1.5. Пункт 5.1.3 Раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;

6) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;

7) отказ Муниципального архива, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.6. В пункте 5.2.3 Раздела 5 Административного регламента слова «-либо портала государственных и муниципальных услуг Забайкальского края (<http://www.pgu.e-zab.ru/)>,» исключить.

1.7. П. 5.2.7 раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«**5.2.7По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.».

1.8 Пункт 5.2.8 Раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«**5.2.8.В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на стенде администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, размещению на официальном веб-сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.adminkr.ru и вступает в силу после его подписания и обнародования.

Врио главы муниципального района Л.А. Сизых