**Российская Федерация**

**Администрация муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» июня 2009 года № 652

г. Краснокаменск

**О реализации государственного полномочия по созданию на уровне муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края административной комиссии**

*(В редакции постановлений от 18.04.2011 г. № 65, от 01.07.2011 г. № 131, от 05.08.2011 г. № 151, от 14.01.2016 г. №1)*

В целях реализации Закона Забайкальского края №191-ЗЗК от 04.06.2009 года «Об организации деятельности административных комиссий и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, отдельных поселений государственным полномочием по созданию административных комиссий в Забайкальском крае», руководствуясь Уставом муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать с 01.07.2009г. на уровне муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края административную комиссию муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

2. Утвердить Положение об административной комиссии муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (Приложение 1).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя руководителя Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края Сизых Л.А. *(в редакции Постановления от 14.01.2016 г. № 1)*

4. Настоящее Постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Слава труду».

Глава муниципального района                             Г.Н. Колов

Приложение 1

к Постановлению Администрации

муниципального района «Город

Краснокаменск и Краснокаменский район»

от 29 июня 2009 года № 652

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Административной комиссии муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

I. Общие положения

1.1. Административная комиссия муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (далее – Административная комиссия) образована в соответствии с Законом Забайкальского края «Об организации деятельности административных комиссий и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственным полномочием по созданию административных комиссий в Забайкальском крае» от 4 июня 2009 года № 191-ЗЗК и является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для осуществления производства по делам об административных правонарушениях и применения мер административного принуждения, установленных Законом Забайкальского края, в пределах полномочий, установленных законами Забайкальского края.

1.2. Административная комиссия имеет круглую печать, содержащую полное наименование, штампы и бланки со своим наименованием. Административная комиссия не является юридическим лицом.

1.3. Административная комиссия действует в границах муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

1.4. Срок полномочий Административной комиссии составляет 4 года.

По истечении указанного срока Административная комиссия продолжает осуществлять свои полномочия до дня первого заседания административной комиссии нового состава.

Административная комиссия нового состава должна быть сформирована не позднее 15 дней после даты истечения срока полномочий административной комиссии прежнего состава.

Первое заседание административной комиссии проводится не позднее 15 дней со дня ее создания.

II. Состав комиссии

2.1. Административная комиссия создается численностью пять человек.

Персональный состав Административной комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

2.2. Членами Административной комиссии могут быть дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

Членами Административной комиссии не могут быть лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, привлекавшиеся к административной ответственности в течение года, предшествующего дню назначения в состав Административной комиссии.

Членами Административной комиссии могут быть депутаты Совета муниципального района, муниципальные служащие, представители Администрации городского поселения «Город Краснокаменск», представители территориальных органов государственной власти, должностные лица полиции общественной безопасности и представители общественных объединений.

Члены Административной комиссии могут быть назначены только при наличии их письменного согласия.

2.3. Ответственный секретарь Административной комиссии, как правило, должен иметь юридическое образование.

2.4. Члены Административной комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

2.5. Осуществление полномочий члена Административной комиссии начинается со дня первого заседания административной комиссии и прекращается со дня первого заседания административной комиссии нового состава.

2.6. Полномочия члена Административной комиссии прекращаются досрочно в случае:

- подачи письменного заявления о прекращении им полномочий;

- утраты членом административной комиссии гражданства Российской Федерации;

- вступления в отношении члена административной комиссии в законную силу обвинительного приговора суда;

- признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

- систематического невыполнения им обязанностей, выразившегося в уклонении более трех раз подряд от участия в заседаниях административной комиссии без уважительных причин;

- смерти члена административной комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Административной комиссии постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края должен быть назначен новый член Административной комиссии не позднее 15 дней со дня прекращения полномочий прежнего члена Административной комиссии.

2.8. Административная комиссия состоит из председателя административной комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов административной комиссии.

2.9. Члены Административной комиссии:

1) участвуют в рассмотрении дел об административных правонарушениях;

2) участвуют в голосовании при вынесении постановления или определения по делу об административном правонарушении;

3) вносят предложения по рассматриваемому делу об административном правонарушении;

4) осуществляют иные полномочия, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Члены административной комиссии могут осуществлять обязанности секретаря административной комиссии.

2.10. Председатель Административной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Административной комиссии;

2) организует работу Административной комиссии, председательствует на ее заседаниях;

3) вносит от имени Административной комиссии предложения органам государственной власти, органам местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.

Заместитель председателя Административной комиссии:

1) выполняет поручения председателя Административной комиссии;

2) исполняет обязанности председателя Административной комиссии в его отсутствие.

Ответственный секретарь Административной комиссии:

1) выполняет поручения председателя Административной комиссии;

2) принимает меры по организационному обеспечению деятельности Административной комиссии;

3) извещает членов Административной комиссии о месте, дате и времени заседания Административной комиссии;

4) организует предварительную подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению на заседании Административной комиссии;

5) осуществляет техническое обслуживание работы Административной комиссии;

6) ведет делопроизводство.

III. Порядок работы

3.1. Дела об административных правонарушениях рассматриваются Административной комиссией на ее заседаниях.

Заседания Административной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.2. Члены Административной комиссии заблаговременно извещаются о месте, дате и времени заседания.

3.3. Административная комиссия правомочна рассматривать дела об административных правонарушениях, если на заседании присутствует не менее половины ее состава.

3.4. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях принимаются простым большинством голосов от числа членов Административной комиссии, присутствующих на заседании.

3.5. Порядок производства по делам об административных правонарушениях и порядок исполнения постановлений о назначении административных наказаний устанавливаются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.