**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД**

**КРАСНОКАМЕНСК» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении реестра описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, на территории городского поселения «Город Краснокаменск»**

Принято Советом городского поселения «Город Краснокаменск» « 27 » июня 2017 года

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», принимая во внимание приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 410/пр «Об утверждении формы реестра описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 403», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения «Город Краснокаменск», Совет городского поселения «Город Краснокаменск»,

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить реестр описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства на территории городского поселения «Город Краснокаменск» (прилагается).

2. Направить настоящее Решение Главе городского поселения «Город Краснокаменск» для подписания и опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом городского поселения «Город Краснокаменск».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « 27 » июня 2017 года |  | Председатель Совета городского поселения Н.Л. Некрасов |
|  | (подпись) М.П. |  |
| Забайкальский край,  город Краснокаменск  « 27 » июня 2017 года  № 59 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) М.П. | Глава городского поселения  Ю.А. Диденко |

Приложение

к Решению Совета

городского поселения

«Город Краснокаменск»

от « » июня 2017 года №

**Реестр описаний процедур,**

**включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства,**

**на территории городского поселения «Город Краснокаменск»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствии с [перечнем](garantF1://70549922.10200) процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере жилищного строительства |  | Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | |  |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры |
| 1. (130.) Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Решение Совета городского поселения Город Краснокаменск» от .06.2017 № «Об утверждении Порядка предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории городского поселения «Город Краснокаменск» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края» | Постановление Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 22.05.2017 № 705 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» | В случае изменения фасадов зданий, связанных с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также при устройстве новых и реконструкции существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, в случае возведения хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей и т.п.). | - заявление на получение разрешения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;  -копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), или представителя заявителя, если с заявлением обращается его представитель;  -документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель;  -правоустанав-ливающие документы на объект недвижимости, в отношении которого разработан архитектурно-градостроительный облик объекта, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при реконструкции объекта капитального строительства);  -правоустанав-ливающие документы на земельный участок;  -кадастровый паспорт объекта недвижимости (здания, сооружения), в отношении которого разработан архитектурно-градостроительный облик объекта (при реконструкции объекта капитального строительства);  -архитектурно-градостроительный облик объекта;  -согласования архитектурно-градостроительного облика объекта с собственниками данного объекта (при наличии более одного собственника объекта). | Решения о согласовании  архитектурно-градостроительного облика объекта | Не предусмотрено | -неполный комплект предоставленных документов;  -документы содержат недостоверные сведения;  -отсутствие права заявителя на объект недвижимости;  -представлены решения, которые не обеспечивают пространственную интеграцию, композиционную гармонизацию и вносят ухудшение средовых характеристик в структурной застройке поселения, а также не соответствуют сложившимся особенностям застройки поселения. | не должен превышать 30 календарных дней | Платность проведения процедуры не установлена | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | Администрация городского поселения «Город Краснокаменск» |
| 2. (131.) Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |
| 3 (132). Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Решение Совета городского поселения «Город Краснокаменск» от .06.2017 № «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории городского поселения «Город Краснокаменск» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края» | Постановление Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 06.05.2015 № 537 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» | Разрешительные документы необходимы при проведении работ, связанных с:  -капитальным строительством;  -строительст-вом, реконструкцией, ремонтом инженерных сетей, сооружений, дорог, тротуаров, площадей;  -закрытием или ограничением движения транспорта, пешеходов;  -реконструкци-ей, ремонтом подземных и надземных объектов;  -посадкой зеленых насаждений и планировкой территории;  -монтажом опор, столбов, мачт, рекламных щитов;  -горизонталь-ным продавли-ваниием труб (методом прокола);  -инженерно-геологически-ми, археологи-ческими изысканиями;  -бурением;  -разработкой земной поверхности, выполняемой с помощью взрывов;  -разравнивани-ем насыпного грунта в котлованах с помощью механизмов. | -заявление;  -копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), или представителя заявителя, если с заявлением обращается его представитель;  -Копия доку-мента, удосто-веряющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель;  -копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости (свидетельство о праве собственности, свидетельство о праве на наследство, договор купли-продажи, договор мены – при наличии объектов капитального строительства на земельном участке);  -копии правоустанавливающих документов на земельный участок;  -выкопировка плана участка, на котором планируется осуществление земляных работ со сводным планом сетей инженерно-технического обеспечения, с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  -копию материалов, содержащихся в проектной документации:  а) пояснительная записка;  б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;  в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;  г) схемы, отображающие архитектурные решения;  д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  е) проект организации строительства объекта капитального строительства;  ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;  -копия утвержденного проекта работ (при проведении плановых земляных работ);  -календарный график осуществления работ (при проведении плановых земляных работ);  -письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства | Разрешение на осуществление земляных работ | -в заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, в случае, если обращение поступило в форме электронного документа, для направления ответа на заявление);  -заявление подписано ненадлежащим лицом;  -текст заявления, адрес заявителя не поддаются прочтению; | -непредставление необходимых для проведения процедуры документов;  -представления документов в ненадлежащий орган;  -в заявлении не указаны фамилия гражданина, наименование юридического лица, направившего обращение и почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;  -в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;  -текст письменного обращения (адрес по которому должен быть отправлен ответ, фамилия обращающегося) не поддается прочтению | не должен превышать 10 рабочих дней | Процедура бесплатна. Стоимость восстановительных работ определяется договором на восстановительные работы после проведения земляных работ. | На бумажном носителе или в электронной форме | Администрация городского поселения «Город Краснокаменск» |
| 4. (133.) Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |
| 5. (134.) Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |
| 6 (135). Предоставление в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей | Решение Совета городского поселения «Город Краснокаменск» от 14.05.2015 № 50 «Об утверждении порядка бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности городского поселения «Город Краснокаменс», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории городского поселения «Город Краснокаменск» | Постановление Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 11.01.2016 г. № 5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Предоставление в собственность или аренду без проведения торгов гражданам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности и земель, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского поселения «Город Краснокаменск», для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления его деятельности» | Индивидуальное жилищное строительство | -заявление;  -документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), а также документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка (в случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего ребенка).  В случае если фамилия, имя и (или) отчество у заявителя и (или) его несовершеннолетних детей менялись, заявитель дополнительно прилагает к заявлению документы, подтверждающие данный факт;  -документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем);  **-**свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) несовершеннолетних детей, справка о составе семьи (выданная не позднее, чем за один месяц до даты подачи заявления). | Постановление о предоставлении земельного участка в собственность | - в заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, в случае, если обращение поступило в форме электронного документа, для направления ответа на заявление);  - заявление подписано ненадлежащим лицом;  - текст заявления, адрес заявителя не поддаются прочтению; | - отсутствие оснований для отнесения заявителя к указанной категории лиц;  - сообщение заявителем недостоверных сведений;  - предоставление заявителем неполного комплекта требуемых документов;  - подача заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;  - обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица. | не должен превышать 30 календарных дней | Процедура бесплатна. | На бумажном носителе или в электронной форме | Администрация городского поселения «Город Краснокаменск» |
| 7. (136) Бесплатное предоставление гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации. | Решение Совета городского поселения «Город Краснокаменск» от 14.05.2015 № 50 «Об утверждении порядка бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности городского поселения «Город Краснокаменс», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории городского поселения «Город Краснокаменск» | Постановление Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 11.01.2016 г. № 5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Предоставление в собственность или аренду без проведения торгов гражданам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности и земель, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского поселения «Город Краснокаменск», для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления его деятельности» | Индивидуальное жилищное строительство | -заявление;  -документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), а также документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка (в случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего ребенка).  В случае если фамилия, имя и (или) отчество у заявителя и (или) его несовершеннолетних детей менялись, заявитель дополнительно прилагает к заявлению документы, подтверждающие данный факт;  -документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем);  **1. молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилом помещении:**  - выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий постановку заявителя (заявителей) органом местного самоуправления по месту его жительства на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении;  - выданная не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления справка о составе семьи;  - свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) всех детей, входящих в состав молодой семьи.  **2. детям-инвалидам, либо семьям, имеющим ребенка-инвалида:**  - свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14 лет) ребенка-инвалида;  - документ, подтверждающий факт установления инвалидности у ребенка-инвалида;  - выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий регистрацию ребенка-инвалида по месту жительства.  **3. детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по окончании пребывания в государственном (муниципальном) учреждении, у опекунов или попечителей до достижения ими 25 лет**:  - документы из органов опеки и попечительства, подтверждающие наличие статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей | Постановление о предоставлении земельного участка в собственность | -в заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, в случае, если обращение поступило в форме электронного документа, для направления ответа на заявление);  -заявление подписано ненадлежащим лицом;  -текст заявления, адрес заявителя не поддаются прочтению; | -отсутствие оснований для отнесения заявителя к указанной категории лиц;  -сообщение заявителем недостоверных сведений;  -предоставление заявителем неполного комплекта требуемых документов;  -подача заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;  -обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица. | не должен превышать 30 календарных дней | Процедура бесплатна. | На бумажном носителе или в электронной форме | Администрация городского поселения «Город Краснокаменск» |
| 8. (137.) Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |
| 9. (138.) Согласование проведения работ в технических и охранных зонах | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |
| 10. (139.)Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений в том числе грунтов | Процедура не применяется | | | | | | | | | | |