

Утверждаю
Председатель КУО


Г.И. Корнет

План мероприятий
по итогам независимой оценки качества образовательной деятельности организаций,
осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального района «Город Краснокаменск
и Краснокаменский район» Забайкальского края.

Критерии независимой оценки качества образовательной деятельности	Показатели независимой оценки качества образовательной деятельности	Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
Открытость и доступность информации об организации	Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещённой на официальном сайте организации в информационно сетевой «Интернет» (далее – сеть Интернет)	1. Оперативная корректировка новостной ленты официальных сайтов ОУ. 2. Обновление и пополнение материалов раздела «Сведения об образовательной организации».	Руководители ОУ, ответственные за работу с сайтом	в течение года
	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	1. Корректировка персональных составов педагогических работников. 2. Обновление данных о курсах повышения квалификации педагогических работников. 3. Обновление информации в случаях увольнения или приёма на работу.	1. Корректировка персональных составов педагогических работников. 2. Обновление данных о курсах повышения квалификации педагогических работников. 3. Обновление информации в случаях увольнения или приёма на работу.	Руководители ОУ, ответственные за работу с сайтом
	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на	Проведение мониторинга эффективности работы разделов «Обращение граждан» по вопросу доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг.	Ответственные за работу с сайтами	1 раз в неделю

	<p>официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</p> <p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</p> <p>Материально-техническое и информационное обеспечение организации</p>	<p>Своевременная обработка обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг (по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальных сайтах ОУ).</p>	<p>Ответственные за работу с сайтами</p>	<p>1 раз в неделю</p>
<p>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение школьных библиотек учебно-методическими материалами. 2. Приведение МТБ в соответствие с Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений. 3. Проведение ремонтов учебных кабинетов, рекреаций, спортивных и актовых залов. 4. Содержание школьных территорий в соответствии с требованиями СанПиН. <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ремонтов спортивных залов, медицинских кабинетов и пищеблоков. 2. Обновление материально – технической базы спортивных залов. 3. Частичная замена оборудования пищеблоков. 4. Оснащение медицинских кабинетов аптечками, препаратами первой необходимости, медицинским 	<p>Руководители ОУ, ЗД АХЧ, педагоги-библиотекари</p>	<p>В течение года</p>
			<p>Руководители ОУ ЗДВР, ЗД АХЧ Педагогические работники ответственные за работу с сайтами</p>	<p>В течение года</p>

		<p>оборудованном.</p> <p>5. Своевременное оформление и ведение журналов инструктажа и техники безопасности.</p> <p>6. Своевременное размещение на сайтах ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материалов о здоровьесберегающих мероприятиях - графиков проведения родительских лекториев, лекций работы работников здравоохранения по вопросам ЗОЖ - графиков проведения спортивных мероприятий, акций, экологических месячников, - графиков работы кружков и спортивных секций 		
Условия для индивидуальной работы с обучающимися		<p>Размещение на сайте графиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальной работы учителей – предметников с обучающимися - проведения консультаций по подготовке к ГИА - работы учителей предметников со слабоуспевающими обучающимися. 	ЗДУВР, ответственные за работу с сайтами	постоянно
Наличие дополнительных образовательных программ		<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка дополнительных образовательных программ на начало учебного года. 2. Определение разнообразных направлений дополнительных образовательных программ. 	ЗДВР ответственные за работу с сайтами	В течение года
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся		<ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение и своевременное обновление информации о деятельности кружков, клубов, спортивных секций. 2. Проведение конкурсов внутри деятельности кружков, клубов, спортивных секций 3. Постоянное освещение и 	ЗДВР, педагоги дополнительного образования, ответственные за работу с сайтами	постоянно

	<p>Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся</p>	<p>размещение результатов проводимых мероприятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение графика работы школьной ПМПК, территориальной ПМПК. 2. Размещение информации о получении психологической помощи обучающимся, детям – сиротам, детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. 3. Размещение информации о работе горячей линии и телефонов доверия ОУ и КУО. 4. Освещение результатов проведения акции «Все дети в школу!». 5. Размещение информации о возможности оказания материальной помощи. 	<p>ЗДВР, социальные педагоги, педагоги – психологи, классные руководители, ответственные за работу с сайтами</p>	<p>ПОСТОЯННО</p>
	<p>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов (сан. гигиенические комнаты, пандусы, приобретение учебно – методических материалов, техники). 2. Размещения информации о возможностях и условиях организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов. 3. Размещение и корректировка АООП, АООП для детей с ОВЗ, детей-инвалидов. 4. Создание информационных продуктов для возможности обучения детей с ОВЗ и детей - инвалидов с использованием дистанционных технологий. 	<p>ЗДУВР, ЗДАХЧ, учителя – предметники, классные руководители. ответственные за работу с сайтами</p>	<p>постоянно</p>

<p>Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации</p>	<p>Соблюдение доброжелательности и вежливости категорий работников учреждения</p>	<p>1. Привлечение психологического сопровождения к работе с педагогическими кадрами. 2. Проведение психологических тренингов, мероприятий с различными категориями работников ОУ, направленных на решение различных жизненных ситуаций и профилактики эмоционального выгорания Размещение Модельного кодекса профессиональной педагогической этики.</p>	<p>ЗДНР, педагоги-психологи</p>	<p>постоянно</p>
<p>Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>Компетентность различных работников учреждения</p>	<p>1. Обновление информации о прохождении курсовой и профессиональной переподготовки различных категорий работников ОУ 2. Размещение информации об участии в профессиональных конкурсах, ГИА, международных и всероссийских исследованиях. 3. Размещение результатов социологических опросов «Лучший учитель», «Самый классный классный». 4. Размещение информации о результатах методической деятельности ОУ</p>	<p>ЗДНР, ответственные за работу с сайтами</p>	<p>постоянно</p>
<p>Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>Удовлетворение техническим организацией</p>	<p>1. Пополнение школьных библиотек учебно-методическими материалами. 2. Приведение МТБ в соответствие с Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений. 3. Проведение ремонтов учебных кабинетов, рекреаций, спортивных и актовых залов, спортивных площадок.</p>	<p>Руководители ОУ, ЗД АХЧ, педагоги-библиотекари</p>	<p>В течение года</p>

	<p>Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>4. Содержание школьных территорий в соответствии с требованиями СанПиН.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение результатов опросов удовлетворённости качеством образовательных услуг. 2. Размещение результатов социологических опросов «Лучший учитель», «Самый классный классный». 3. Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг. 4. Ознакомление общественного совета с результатами социологических опросов. 5. Проведение родительских собраний, круглых столов, дискуссионных площадок по вопросам качества предоставляемых услуг 	<p>ответственные за работу с сайтами</p>	<p>В течение года</p>
--	--	---	--	-----------------------