**Российская Федерация**

**Администрация муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«01» ноября 2016 года                                                  № 137**

г.  Краснокаменск

**О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016- 2017 годов на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

В соответствии с  Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии  муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края по оценке готовности к отопительному периоду (приложение 1).

2. Утвердить состав межведомственной Комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов (приложение 2).

3. Утвердить Программу проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов (приложение 3).

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на официальном веб-сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края: www:adminkr.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета экономического и территориального развития муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (С.Н. Колпакова).

Глава муниципального района                                            Г.Н.Колов

Приложение 1

к постановлению Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 01.11.2016 г. № 137

**Положение**

**о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016- 2017 годов на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

1. **1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Положение) устанавливает задачу, функции, права и порядок работы Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду муниципальных образований - сельских поселений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края: «Целиннинское», «Маргуцекское», «Ковылинское», «Соктуй-Милозанское», «Кайластуйское» (далее- сельские поселения).

1.2. Межведомственная Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду 2016 -2017 годов на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Комиссия) создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности сельских поселений к отопительному периоду 2016-2017 гг.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 07. 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

1. **2.Задача и функции Комиссии**

Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг. сельских поселений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

Основными функциями Комиссии являются:

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для муниципальных образований, установленных главой V Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.;

- оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду;

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

1. **3. Права Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке сельских поселений, теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, расположенных на территориях сельских поселений, к работе в отопительный период.

З.2. Запрашивать необходимые документы у Администраций сельских поселений.

3.3. Подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.

1. **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки**.**

4.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду муниципальных образований осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) возглавляет работу Комиссии;

б) руководит деятельностью Комиссии;

г) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;

д) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

а) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду муниципальных образований;

б) оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;

в) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

4.5. Члены Комиссии:

а) изучают представленные материалы;

б) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду сельских поселений.

4.6. Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности к отопительному сезону лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на проведении проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с  программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

4.8. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к постановлению Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 01.11.2016 г. № 137

**Состав**

**межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016- 2017 годов на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии  | - | Председатель Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края - Колпаков С.Н. |
| Заместитель председателя комиссии  | -   |  Ведущий инженер по надзору за капитальным пемонтом и строительству отдела строительства, ЖКХ, транспорта и архитектуры Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края-  Чипизубова Е.И. |
| Секретарь комиссии: |   |   |
|   | -   | Главный специалист отдела строительства, ЖКХ, транспорта и архитектуры Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края – Коновалова З.П.  |
| Члены комиссии: | - | Глава администрации сельского поселения (по согласованию).      |
|   | -   | Руководитель теплоснабжающей организации (по согласованию).  |

Приложение 3

к постановлению Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 01.11.2016 г. № 137

**Программа**

**проведения проверок по оценке готовности к отопительному периоду сельских поселений 2016-2017 годов межведомственной комиссией муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

1. 1.**Общие положения**

1.1.  Программа проведения проверок по оценке готовности к отопительному периоду сельских поселений 2016-2017 годов межведомственной Комиссией муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Программа) определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду сельских поселений, указанных в приложении №1 к Программе (далее- сельские поселения), имеющих централизованное теплоснабжение.

1.2 Ответственность за своевременное предоставление запрашиваемых Комиссией документов с целью проверки сельских поселений, полноту и достоверность сведений, содержащихся в запрашиваемых документах, несут главы сельских поселений.

2. **Порядок проведения проверки**

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Прогрммой.

2.2. Представители теплоснабжающей организации привлекаются к работе в Комиссии по согласованию.

2.3. Главы сельских поселений привлекаются к работе в Комиссии по согласованию.

2.4. В целях проведения проверки организации обязаны представить в комиссию необходимые документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом 3 настоящей Программы (далее - требования по готовности).

2.5. Комиссия проверяет выполнение требований по готовности к отопительному периоду. Проверка выполнения сельскими поселениями требований по готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки согласно приложению № 2 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется согласно приложению № 3 настоящего постановления по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.9. Срок выдачи паспортов для сельских поселений - не позднее 15 ноября.

2.10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 2.9 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт до даты, установленной [пунктом 2.9](http://adminkr.ru/index.php/doc/mnpa/2715-proekt-postanovleniya-o-sozdanii-mezhvedomstvennoj-komissii-po-otsenke-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-2016-2017-godov-na-territorii-munitsipalnogo-rajona-gorod-krasnokamensk-i-krasnokamenskij-rajon-zabajkalskogo-kraya#sub_10) настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

**3. Требования по готовности к отопительному периоду**

**для муниципальных образований**

3.1. В целях оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;

2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;

3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;

4) выполнение требований настоящих Правил по оценке готовности к отопительному периоду тепл оснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении сельских поселений составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требования по применению электронного моделирования аварийных ситуаций, указанного в пункте 3.1 раздела 3 настоящей Программы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2016-2017 гг.,

 утвержденной постановлением Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Муниципальные образования, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование поселения муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края | Наименование и месторасположение котельной (адрес) | Плановая дата проверки |
| 1. | Сельское поселение «Целиннинское»   | с. Целинный, Краснокаменского района | 01 ноября 2016 года |
| 2 | Сельское поселение «Маргуцекское» | п. Маргуцек Краснокаменского района | 01 ноября 2016 года |
| 3 | Сельское поселение «Ковылинское» | п.Ковыли Краснокаменского района | 01 ноября 2016 года |
| 4 | Сельское поселение «Кайластуйское» | с.Кайластуй Краснокаменского района | 02 ноября 2016 года |
| 5 | Сельское поселение «Соктуй – Милозанское»  | с. Соктуй – Милозан Краснокаменского района | 03 ноября 2016 года |

Приложение № 2

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2016-2017 гг.,

 утвержденной постановлением Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

АКТ

                                 проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                             "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

         (место составления акта)                                                                          (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                     (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в   соответствии   с   программой    проведения   проверки   готовности   к

отопительному   периоду   от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,   утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

      (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным  законом   от   27  июля  2010 г. N 190-ФЗ  "О  теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,  потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка  готовности   к  отопительному  периоду  проводилась  в  отношении

следующего муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки  готовности  к  отопительному  периоду  комиссия

установила:         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                                                   (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения  проверки  готовности  к  отопительному

периоду:      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии:            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                              (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                             (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного

      Представителя муниципального образования, , в отношении  которого проводилась                      проверка     готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2016-2017 гг.,

 утвержденной постановлением Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                  (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,  потребителя тепловой энергии,

                               в отношении которого проводилась проверка  готовности к отопительному периоду)

В отношении следующего муниципального образования, по которому проводилась проверка  готовности

к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_.

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,

                                                          образовавшего комиссию по проведению проверки

                                                                  готовности к отопительному периоду)